

S.P.P.P.I.

**BORANG PERMOHONAN  
PEMBIAYAAN PERUMAHAN PERBENDAHARAAN SECARA ISLAM (SPPPI)**

**BAHAGIAN A - MAKLUMAT ASAS (Mesti Diisi Oleh Pemohon)**

1. Nama (Seperti Dalam Kad Pengenalan Awam/Tentera/Polis)

2. Nombor Kad Pengenalan Awam

Baru

Lama

atau

Nombor Kad Pengenalan Polis

atau

Nombor Kad Pengenalan Tentera

T

3. Tarikh Lahir

H H B B T T T T

4. Jantina

1. Lelaki 2. Perempuan

5. Tarikh Perlantikan Ke Jawatan Tetap

H H B B T T T T

6. Skim Perkhidmatan

6.1. Gred

6.2. Kategori

6.3. Gaji Hakiki Bulanan RM

6.4. Nombor Gaji

6.5. Skim Gaji

1. JKK 2. SSB

3. Lain-lain

H H B B T T T T

7. Tarikh Pengesahan Dalam Jawatan

8. Jenis Perkhidmatan

Persekutuan

1. Awam

1. Anggota Pentadbiran Persekutuan/Negeri

2. Polis

5. Ahli-ahli Parlimen/ADUN

Negeri

3. Tentera

H H B B T T T T

9. Tarikh Persaraan Wajib/Tamat Perkhidmatan

**Untuk Kegunaan Pejabat BPP Sahaja**

Jenis Pembiayaan Yang Dipohon  +

Nombor Fail PP  /  /

10. Jika Memangku

H H B B T T T T

10.1. Tarikh Perlantikan Memangku

10.2. Gred Jawatan Dipangku

(Salinan Surat Arahan Pemangkuan Hendaklah Dikembarkan)

11. Pemilihan Skim

1. Tetap Dan Berpencen

2. Tetap Dan Mencarum KWSP

12. Jenis Pembiayaan Yang Dipohon

1. Membeli Rumah Yang Telah Siap.

2. Membina Rumah Di Atas Tanah Pemohon/Pemohon-pemohon Sendiri

3. Membeli Rumah Yang Sedang Dibina Termasuk membeli Tanah Dan Membina  
Rumah Di Atasnya.

4. Membeli Tanah Sahaja.

5. Menyelesaikan Hutang Pinjaman Perumahan Yang Telah Diambil Dari Satu  
Punca Lain (Bagi Tanah Sahaja Atau Rumah Yang Telah Siap) ATAU  
Pemindahan Pinjaman.

**NOTA:**

*Jika pembiayaan untuk membeli rumah  
sila nyatakan jenis rumah yang dibeli*

1. Sebuah  
2. Berkembar  
3. Rumah Pangsa  
4. Townhouse  
5. Rumah Teres  
6. Kediaman Berkedai

13. Permohonan Pembiayaan

1. Individu

2. Bersama

*Nota: Jika Pembiayaan Bersama, kedua-dua permohonan hendaklah dihantar serentak.*

14. Amaun Kelayakan Pembiayaan

RM  ,  .

15. Amaun Pembiayaan Yang Dipohon

RM  ,  .

16. Tempoh Bayaran Balik Pembiayaan

Bulan

17. Bersama-sama Ini Disertakan Bayaran Proses Dalam Bentuk Kiriman Wang Pos/Bank Deraf Di Atas Nama

**" Bendahari Negeri Johor "**

bernilai

RM  .

18. Jika Pernah Mengambil Pembiayaan/Pinjaman Perumahan Daripada Bahagian Pinjaman Perumahan, Perbendaharaan Malaysia, Kerajaan Negeri, Badan-badan Berkanun Atau Pihak Berkuasa Tempatan, sila nyatakan

18.1. No. Rujukan Fail Pembiayaan/Pinjaman

PPI/PP

/  /

18.2. Amaun Pembiayaan/Pinjaman Yang Diluluskan

RM

,  .

18.3. Tarikh Pembiayaan/Pinjaman Diluluskan

H H B B T T T T

18.4. Tarikh Pembiayaan/Pinjaman Telah/Akan Selesai

19. Alamat Kediaman Untuk Surat-Menyurat

Poskod

Bandar

Negeri

Nombor Telefon

20. Nama Dan Alamat Tempat Bekerja

J A B A T A N A G A M A J O H O R

P U S A T I S L A M I S K A N D A R J O H O R

J A L A N M A S J I D A B U B A K A R

Poskod 8 0 9 9 0 Bandar J O H O R B A H R U

Negeri J O H O R

Nombor Telefon 0 7 2 2 8 8 9 0 0

21. Nama Dan Alamat Ketua Jabatan

P E N G A R A H J A B A T A N A G A M A J O H O R

P U S A T I S L A M I S K A N D A R J O H O R

J A L A N M A S J I D A B U B A K A R

Poskod 8 0 9 9 0 Bandar J O H O R B A H R U

Negeri J O H O R

Nombor Telefon 0 7 2 2 8 8 9 0 0

22. Nama Dan Alamat Pegawai Pembayar Gaji

P E J A B A T P E R B E D A H A R A A N N E G E R I J O H O R

A R A S 2 , B L O K A , P A R C E L C 3 S

P U S A T P E N T A D B I R A N K O T A I S K A N D A R

Poskod 7 9 0 0 0 Bandar N U S A J A Y A

Negeri J O H O R .

Nombor Telefon 0 7 2 6 6 6 5 6 6

23. Nama Dan Alamat Pemaju / Tuan Tanah / Penjual

Poskod Bandar

Negeri

Nombor Telefon

**Nota:-** Jika Penjual Perseorangan, Sila Nyatakan

Nombor Kad Pengenalan Awam Penjual

Nombor Kad Pengenalan Polis (*Jika Anggota Polis*)

atau

Nombor Kad Pengenalan Tentera (*Jika Anggota Tentera*)

Baru

Lama

-

T -

24. Nama Dan Alamat Suami / Isteri Atau Waris Terdekat

Poskod	<input type="text"/>	Bandar	<input type="text"/>																										
Negeri	<input type="text"/>																												
Nombor Telefon	<input type="text"/>	<input type="text"/>																											
Nombor Kad Pengenalan Awam	Baru	<input type="text"/>	<input type="text"/>																										
	Lama	<input type="text"/>																											
	atau																												
Nombor Kad Pengenalan Polis		-	<input type="text"/>																										
	atau																												
Nombor Kad Pengenalan Tentera	T	-	<input type="text"/>																										
Hubungan	<input type="text"/>																												

**BAHAGIAN B - PERLINDUNGAN TAKAFUL/INSURANS**

1. Berdasarkan kepada Pekeliling Perbendaharaan/Surat Pekeliling Perbendaharaan, Peraturan dan Syarat-syarat Pinjaman Perumahan Perumahan mewajibkan pemohon mengambil Perlindungan Gadaijanji dan Pemilik Rumah Kediaman/Kedai (Kebakaran) yang diuruskan oleh Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman. Pemohon boleh memilih untuk menyertai Perlindungan Takaful Gadaijanji dan Pemilik Rumah Kediaman atau Perlindungan Insuran Konvensional.
2. Saya dengan ini memilih menyertai Perlindungan Takaful\*/Insurans\* Gadaijanji dan Pemilik Rumah Kediaman.
3. Bahawasanya saya dengan ini bersetuju untuk menyertai Skim Takaful yang diuruskan oleh Takaful Nasional Sdn. Bhd. (kemudian daripada ini dipanggil Syarikat) berdasarkan kepada Prinsip Al-Mudharabah dan lain-lain Hukum Syarak yang berkaitan.

Saya juga:-

3.1. PERLANTIKAN WAKIL

Bersetuju melantik BAHAGIAN PINJAMAN PERUMAHAN, PERBENDAHARAAN JOHOR sebagai wakil di dalam semua urusan yang berkaitan dengan Pelan Takaful Gadaijanji dan Skim Takaful Pemilik Rumah Kediaman/Kedai (Kebakaran).

3.2. PEMBAHAGIAN CARUMAH TAKAFUL

Bersetuju agar sumbangan Takaful tersebut dikreditkan ke dalam Akaun Khas Peserta (mengikut kaedah Tabamu\*) bagi tujuan Syarikat membuat bayaran Manfaat Takaful apabila berlaku sebarang tuntutan yang dilindungi seperti yang terkandung di dalam Kontrak Induk.

3.3. KOS PENGENDALIAN

Bersetuju agar Syarikat mengenakan Kos Pengendalian sebanyak 9% dan Sumbangan Takaful bagi tujuan pengendalian ke atas skim Takaful ini.

3.4. PEMBAYARAN MANFAAT TAKAFUL

Bersetuju membenarkan Manfaat Takaful diserahkan kepada BAHAGIAN PINJAMAN PERUMAHAN, PERBENDAHARAAN JOHOR selaku Pemiaya.

3.5. PEMBATALAN PENYERTAAN TAKAFUL

Bersetuju supaya Pemulangan Sumbangan ditentukan oleh Syarikat berdasarkan kepada baki tempoh penyertaan setelah ditolak kos perkhidmatan.

3.6. MANFAAT TAMAT TEMOH PENYERTAAN

Bersetuju menerima lebih bersih yang diperuntukkan, jika ada mengikut penilaian Syarikat apabila tempoh penyertaan selepas mendapat pelepasan dari BAHAGIAN PINJAMAN PERUMAHAN.

3.7. PENGAGIHAN KEUNTUNGAN

i. Pelan Takaful Gadaijanji

Bersetuju agar keuntungan pelaburan jika ada akan diagihkan mengikut prinsip Al-Mudharabah berdasarkan kepada nisbah berikut:-

80% dikreditkan ke dalam Akaun Khas Peserta dan;

20% diserahkan kepada pihak Syarikat.

ii. Skim Takaful Pemilik Rumah Kediaman/Kedai (Kebakaran)

Bersetuju agar lebihan bersih dan dana Takaful Am diakhir tempoh takaful diagihkan mengikut prinsip Al-Mudharabah berdasarkan kepada nisbah berikut:-

50% dikreditkan ke dalam Akaun Khas Peserta dan;

50% diserahkan kepada pihak Syarikat.

**BAHAGIAN C - DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN**

Dokumen-dokumen seperti di Lampiran A yang telah dilengkapkan hendaklah dikembalikan.

**BAHAGIAN D - PENGAKUAN PEMOHON**

Setelah meneliti dan memahami semua Syarat dan Peraturan Pinjaman Perumahan yang dikeluarkan melalui Pekeliling, Surat-surat Pekeliling Perbendaharaan Malaysia yang berkuatkuasa dari masa ke semasa, saya dengan ini mengakui dan bersetuju bahawa:-

- A. Harta yang saya beli adalah seperti dalam Surat Perjanjian Jual-Beli yang dikembalikan;
- B. Saya sahkan bahawa saya akan membayar wang beza di antara harga belian dengan pembiayaan yang diluluskan terlebih dahulu;
- C. Saya bukan siberhutang hukuman atau seorang bankrap atau muflis;
- D. Saya bersetuju untuk mematuhi semua Syarat Pinjaman yang ditetapkan;
- E. Saya bersetuju memberi kebenaran kepada Kerajaan Johor untuk membuat potongan dari Gaji, Pencen, Ganjaran dan Lain-lain Faedah persaraan dan terimaan dari Kerajaan bagi menyelesaikan apa-apa baki hutang pinjaman yang terkumpul;
- F. Saya bersetuju untuk menerima apa-apa kadar keuntungan dan lain-lain bayaran yang dikenakan oleh Kerajaan Johor yang berkuatkuasa dari masa ke semasa sehingga baki hutang pinjaman diselesaikan;
- G. Sekiranya saya gagal membayar ansuran bulanan pinjaman sebelum atau pada tujuh (7) haribulan setiap bulan, maka saya memberi kebenaran kepada Kerajaan Johor untuk mengambil sebarang tindakan untuk menyelesaikan tunggakan dan baki hutang pinjaman terkumpul;
- H. Jika saya mengambil cuti separuh gaji/tanpa gaji, saya dengan serta-merta akan memaklumkan kepada Bahagian Pinjaman Perumahan dengan menyatakan tempoh cuti tersebut (tarikh mula dan tamat);
- I. Sekiranya saya Tidak Hadir Bertugas /Tamat Perkhidmatan / Berhenti Kerja / Dibuang Kerja / Meletak Jawatan / Meninggalkan Perkhidmatan / Bertukar Tempat Kerja, saya dengan serta merta akan memaklumkan kepada Bahagian Pinjaman Perumahan;
- J. Saya dengan ini menyertai Perlindungan Takaful\*/Insurans\* Gadaijanji dan Pemilik Rumah Kediaman;
- K. Butir-butir yang diberi di dalam permohonan ini adalah benar dan betul.

Tarikh: .....

.....  
Tandatangan Pemohon

.....  
Nama Pemohon

**BAHAGIAN E - PENGAKUAN DAN PENGESAHAN KETUA JABATAN**

- A. Saya menyokong permohonan;
- B. Saya sahkan bahawa sepanjang pengetahuan saya, butir-butir mengenai Perkhidmatan dan Kelayakan pemohon adalah benar dan betul;
- C. Saya akan pastikan ansuran bulanan, bayaran balik pembiayaan yang akan diluluskan dibuat melalui potongan gaji atau pencen seperti yang ditetapkan oleh Bahagian Pinjaman Perumahan sehingga selesai;
- D. Sekiranya baki hutang pembiayaan masih ada semasa penerima biaya bersara atau meninggal dunia, Borang Pemberitahu Persaraan (Lampiran C) akan dikemukakan dengan serta merta kepada Bahagian Pinjaman Perumahan;
- E. Sekiranya Penerima Biaya Tidak Hadir Bertugas / Tamat Perkhidmatan / Berhenti Kerja / Dibuang Kerja/ Meletak Jawatan / Meninggalkan Perkhidmatan / Bertukar Tempat Kerja, saya dengan serta merta akan memaklumkan kepada Bahagian Pinjaman Perumahan;
- F. Sekiranya Penerima Biaya diisytiharkan sebagai seorang Bangkrap / Si Berhutang Hukuman, saya akan memaklumkan kepada Bahagian Pinjaman Perumahan tarikh hukuman tersebut beserta butir-butir hutangnya dengan serta merta;
- G. Sekiranya Penerima Biaya mengambil Cuti Separuh Gaji / Tanpa Gaji, saya dengan serta merta akan memaklumkan kepada Bahagian Pinjaman Perumahan dengan menyatakan tempoh cuti tersebut (tarikh mula dan tarikh tamat) dan alamat Penerima Biaya semasa bercuti itu, Salinan Surat Kelulusan Cuti Tanpa Gaji / Separuh Gaji hendaklah dikemukakan;
- H. Saya menjadi saksi di atas permohonan Penerima Biaya bagi menyertai Perlindungan Takaful.

Tarikh: .....

.....  
Tandatangan  
Yang Diberikuasa Oleh Ketua Jabatan

Nama Ketua Jabatan .....

Jawatan .....

Cop Rasmi Jabatan